

شماره ۱۵۸۲۹۵ / ۲۸۸۸۵

تاریخ ۱۳۸۶/۱۰/۲۰

جمهوری اسلامی ایران  
رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

لوحه  
رئیس هیئت  
مدت امضا ۵

بسمه تعالی  
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

دفتر هیئت دولت

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۹/۱۸ به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:

۱ - اختیارات هیئت وزیران با رعایت ماده (۲۲) آیین نامه داخلی هیئت دولت در موارد زیر به وزرای عضو کمیسیون امور اجتماعی و دولت الکترونیک تفویض می شود.

الف - افزایش پستهای سازمانی در دستگاههای دولتی، موضوع تبصره (۲) ماده (۴) قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی - مصوب ۱۳۶۶ - و قانون مدیریت خدمات کشوری.

ب - استخدام نیروی انسانی در دستگاههای دولتی حسب مورد موضوع بند "الف" تبصره (۶۰) قانون بودجه سال ۱۳۶۴ کل کشور و بند "ی" ماده (۱۴۵) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳ - و قانون مدیریت خدمات کشوری.

ج - اشتغال به کار بازنشستگان، موضوع ماده (۴۱) قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۴ - .

د - اصلاح و تغییر آیین نامه های اجرایی مواد (۳۸) و (۴۸) و تصویب و اصلاح آیین نامه های اجرایی مواد (۵۶)، (۶۰) و (۸۰) قانون تجارت الکترونیکی - مصوب ۱۳۸۲ - .

ه - اصلاح و تغییر آیین نامه اجرایی ماده (۱۹۸) قانون استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۲ - .

و - تصویب و اصلاح فهرست مؤسسات موضوع بند "ب" ماده (۱۱) قانون استخدام کشوری.

ز - تصویب و اصلاح اساسنامه شرکتها، مؤسسات دولتی و سازمانها و مؤسسات عمومی غیردولتی.

ح - اصلاح مصوبات هیئت وزیران در چارچوب اختیارات تفویض شده.

ط - تصویب آیین نامه های قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - تصویب الگوها،

ضوابط و شاخصهای موضوع ماده (۲۹) قانون یادشده و تعیین پستهای همپراز موضوع تبصره (۱) ماده (۷۱) قانون مذکور و تعیین حداقل و حداکثر حقوق و مزایای مستمر شاغلین، حقوق بازنشستگان

دفتر خاتمه مکانیزه مرکزی  
تاریخ نامه: ۱۳۸۶ / ۱۰ / ۱  
شماره نامه: ۱۲۴۸۴۴



۱۵۸۷۹۵ / ۲۸۸۵۶

تاریخ: ۱۳۸۶/۱/۱۰



جمهوری اسلامی ایران  
رئیس جمهور

## تصویب نامه هیئت وزیران

و وظیفه بگیران موضوع ماده (۷۶) قانون یادشده و اصلاح آیین نامه های مربوط به قانون استخدام کشوری و قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و سایر اختیارات هیئت وزیران مربوط به امور اداری و استخدامی مندرج در قوانین مربوط.

ی - اجازه امضای مقدماتی موافقت نامه های بین المللی حسب مورد.

ک - اصلاح تصویب نامه های مورد ایراد ریاست مجلس شورای اسلامی (حسب مورد).

تبصره - بررسی بند (ز) منوط به تأیید معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی رییس جمهور و بررسی بندهای (الف)، (ب)، (و) و (ط) در کمیسیون منوط به ارائه پیشنهاد از سوی معاونت یادشده است.

۲ - ملاک تصمیم گیری در خصوص اختیارات یادشده موافقت اکثریت وزرای عضو کمیسیون کمیسیون مذکور می باشد و مصوبات آن در صورت تأیید رییس جمهور با رعایت ماده (۱۹) آیین نامه داخلی هیئت دولت قابل صدور خواهد بود.

۳ - در موارد ضروری مصوبات کمیسیون قبل از ابلاغ طبق نظر معاون اول رییس جمهور قابل طرح در هیئت وزیران می باشد.

پرویز داودی

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رییس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران و دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت ابلاغ می شود.

شماره ۲۵۷۹ / ت ۴۳۹۱۶

تاریخ  
پست ۱۳۸۹ / ۱۱ / ۱۰



جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

### معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

وزیران عضو کمیسیون اموراتجتماعی و دولت الکترونیک در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۱۳ بنا به پیشنهاد معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و به استناد ماده (۶۳) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶- و با رعایت جزء (ط) بند (۱) تصویب نامه شماره ۱۵۸۷۹۵/ت/۳۸۸۵۶ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۰/۱ آیین نامه اجرایی فصل نهم قانون یادشده را به شرح ذیل تصویب نمودند:

### آیین نامه اجرایی فصل نهم قانون مدیریت خدمات کشوری

- ماده ۱-** نظام آموزش کارمندان دستگاههای اجرایی با رعایت اصول و ویژگیهای زیر، حداکثر شش ماه پس از ابلاغ این آیین نامه، توسط معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور طراحی و به دستگاههای اجرایی ابلاغ خواهد شد:
- الف- هدایت دستگاههای اجرایی جهت کار بست رویکرد راهبردی در آموزش و توانمندسازی سرمایه انسانی.
- ب- افزایش دانش، مهارت و نگرش معنوی کارمندان متناسب با مشاغل و نقشهای محوله به آنها.
- ج- برقراری تعامل با دیگر نظام های منابع انسانی مانند ارتقاء و انتصاب، جبران خدمات، طبقه بندی مشاغل، ارزیابی عملکرد کارمندان.
- د- افزایش انگیزش درونی کارمندان ومدیران جهت مشارکت فعال تر در فرآیند آموزش و ایجاد انگیزه های بیرونی برای ترغیب آنان به امر آموزش و توانمندسازی.
- هـ- تدوین و کاربست استانداردهای آموزشی از قبیل سرانه سرمایه گذاری و ساعت آموزشی کارمندان و مدیران.
- و- ارزشیابی اثربخشی برنامه ها و فعالیتهای آموزشی و توانمندسازی در سطوح مختلف.
- ماده ۲-** دستگاههای اجرایی موظفند در چارچوب نظام آموزش کارمندان و براساس دستورالعملی که معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور ابلاغ خواهد نمود، اهداف، راهبردها و برنامه های آموزشی خود را در سه سطح راهبردی، میان مدت (برای دوره های پنج ساله) و کوتاه مدت (برای دوره های یکساله) طراحی، اجرا و نتایج آن را ارزشیابی نمایند.
- ماده ۳-** دستگاههای اجرایی اعتبارات آموزش و توانمندسازی کارمندان خود را براساس سرانه ساعت آموزش کارکنان و مدیران که توسط معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور تعیین خواهد شد، در بودجه سنواتی دستگاه پیش بینی نمایند.



۱۳۸۹ / ۱۱ / ۱۰

۲۰۲۵ / ۲

۲۰

۴۳۹۱۶/۲۵۷۹

شماره .....  
تاریخ ۱۳۸۸/۱۱/۱۰  
پست .....



جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

- ماده ۴-** دستورالعمل نحوه تعیین صلاحیت و اعتبار سنجی مراکز و مؤسسات آموزشی و خدمات مشاوره آموزش و نحوه بهره مندی از خدمات آنها، توسط معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور تدوین و ابلاغ خواهد شد.
- ماده ۵-** کلیه دوره های آموزشی که با هدف افزایش مهارت و توانمندی کارکنان برگزار می شود به عنوان شرط نظام ارتقاء و انتصاب شغلی محسوب خواهد شد.
- تبصره- دوره های ضمن خدمت منجر به اخذ مدارک دانشگاهی نخواهد شد.
- ماده ۶-** نحوه توزیع بورسهای آموزشی که منجر به اخذ مدرک دانشگاهی نمی گردد و از طرف مؤسسات بین المللی در اختیار دولت قرار می گیرد براساس دستورالعملی خواهد بود که توسط شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی ابلاغ خواهد شد.
- ماده ۷-** دستگاههای اجرایی موظفند عملکرد آموزش و توانمندسازی کارمندان و مدیران خود را براساس سامانه ای که توسط معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور تهیه می گردد جهت ارزیابی بر سامانه منعکس نمایند.
- ماده ۸-** معاونت های توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور بر عملکرد دستگاههای اجرایی نظارت می نمایند

این تصمیم نامه در تاریخ ۱۳۸۸/۱/۹ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.

محمد رضا رحیمی

معاون اول رییس جمهور

رونوشت: دفتر رییس جمهور، دفتر معاون اول رییس جمهور و دفتر هیئت دولت.